



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
TOLTÉN

DECRETO ALCALDICIO EXENTO N° 941
NUEVA TOLTÉN, 04/05/2017.-

VISTOS:

- *El texto refundido de la Ley 18.695 "Orgánica Constitucional de Municipalidades".*
- *Decreto Alcaldicio Exento N° 1.966 de fecha 14 de diciembre de 2016, que aprueba presupuesto para la Municipalidad de Toltén, para el año 2017.*
- *Decreto Alcaldicio Exento N° 191 de fecha 28 de marzo de 2008 que aprueba Manual de Adquisiciones del Municipio de Toltén.*
- *Ley N° 19.886 Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, Artículo N° 10, N° 7, letra J de su reglamento.*

CONSIDERANDO:

- *La necesidad de contratar los servicios de riego de áreas verdes, para Pastelones, en la Ciudad de Nueva Toltén.*
- *Cuadro de Costos de Evaluación adjunto.*
- *Que los costos de evaluación de ofertas, son desproporcionados en relación a los servicios a adquirir, el cual es por monto de contratación inferior a 100 UTM.*

DECRETO:

1. **AUTORIZACE** la emisión de orden de Compra a través del sistema de compras públicas www.mercadopublico.cl con la ID **3836-454-5E17** al proveedor: **TRANSPORTES PATRICIO RODRIGO ESCALONA CABRERA E.I.R.L.**, RUT: **76.534.177-9**; por Trato o Contratación Directa según Artículo N° 10, N° 7, letra J del reglamento de compras públicas, "Costo de Evaluación desproporcionado, y por monto de contratación inferior a 100 UTM".

2. **CANCELESE** e **Impútese** al ítem correspondiente, Factura afecta a IVA, por un valor total de **\$523.600.-** (Quinientos veintitrés mil seiscientos pesos), previa recepción y entrega conforme de los bienes y/o servicios.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



RIGOBERTO NEGRON SANTANDER
SECRETARIO MUNICIPAL



GUILLELMO MARTINEZ SOTO
ALCALDE

GMS/RNS/pgg.

DISTRIBUCION://.

- *Unidad de Control Municipal.*
- *Dirección de Administración y Finanzas.*
- *Encargado de Transparencia. /*
- *Unidad de Adquisiciones.*
- *Oficina de Partes, Archivo e Informaciones.-/*



ILUSTRE MUNICIPALIDAD
TOLTEN

COSTOS DE EVALUACION

PROCESO	PROFESIONALES QUE FORMAN PARTE DEL PROCESO	HORA/ HOMBRE \$	VALOR HORA \$	TOTAL
Elaboración de Bases	Administrativo Adquisiciones	16	3.371	53.936
Aprobación de Bases	Jefe de Adquisiciones	2	6.136	12.272
	Director Administración y Finanzas	2	6.136	12.272
	Jefe Unidad de Gestión UT	3	4.200	12.600
	Unidad de Control	2	6.136	12.272
Publicación	Administrativo Adquisiciones	2	3.371	6.742
Preparación de Ofertas para evaluar	Administrativo Adquisiciones	8	3.371	26.968
Evaluación de Ofertas	Director Administración y Finanzas	8	6.136	49.088
	Unidad de Control	4	6.136	24.544
	Jefe de Adquisiciones, Secretario Municipal.	8	6.136	49.088
	Jefe Unidad de Gestión	8	4.200	33.600
Generación y Aprobación Resolución de Adjudicación	Administrativo Adquisiciones	3	3.371	10.113
	Jefe de Adquisiciones, Secretario Municipal.	2	6.136	12.272
	Director Administración y Finanzas	2	6.136	12.272
	Unidad de Control	2	6.136	12.272
	Alcaldía	2	9.355	18.710
Publicación de la Adjudicación en la Plataforma de Mercado Público	Administrativo Adquisiciones	2	3.371	6.742
INSUMOS	Insumos Varios (Material de oficina, Internet, Infraestructura, etc.			230.000
TOTAL				595.763